



## ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ возмездного оказания услуг

г. Москва

2019г.

Настоящим **Индивидуальный Предприниматель Аристархова Светлана Юрьевна**, ОГРНИП 309507432300032, именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, действующий на основании Свидетельства о гос.регистрации серия 50 № 012298741, выданного 19.11.2009г, выражает намерение заключить договор с **Заказчиком** на оказание услуг по бронированию мест и участию представителей Заказчика в **Мероприятии** Исполнителя на условиях настоящей оферты (далее по тексту — **Договор**).

### 1. Термины и определения

В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

**Оферта** — опубликованное на странице в сети Интернет по следующей ссылке:

[http://www.callcenterguru.ru/uploads/events/!Oferta\\_CCAT\\_2019.pdf](http://www.callcenterguru.ru/uploads/events/!Oferta_CCAT_2019.pdf) предложение Исполнителя заключить Договор с Заказчиком, содержащее все существенные условия возмездного оказания Услуг. Договор заключается посредством Акцепта настоящей Оферты. Договор действует с момента Акцепта Оферты до момента завершения Мероприятия или его одностороннего, или двустороннего расторжения.

**Акцепт Оферты** — полное и безоговорочное принятие Оферты. Акцепт Оферты наступает с момента оплаты Счета Исполнителя, выставленного Заказчику на основании Заявки Заказчика. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте.

**Заказчик** — лицо, осуществившее Акцепт Оферты и являющееся потребителем Услуг по заключенному Договору.

**Заявка** — письменная или электронная заявка, направленная Исполнителю от имени Заказчика по электронной почте [19cca@callcenterawards.ru](mailto:19cca@callcenterawards.ru), либо другим общедоступным способом, содержащая информацию об участнике(ах) Мероприятия со стороны Заказчика, а именно: количество участников, их полные фамилии и имена, должности, банковские реквизиты.

**Мероприятие** — проводимая Исполнителем 20 марта 2019г. в городе Москва (адрес места проведения сообщается Заказчику не позднее 1 марта 2019) **Церемония Награждения CCG Call Center Awards - Хрустальная Гарнитура® 2019**

**Услуги** — оказываемые Заказчику услуга по бронированию мест(а) и услуга по участию в Мероприятии представителей Заказчика на основании данных из Заявки Заказчика.

**Стоимость Услуг** — стоимость, определяемая Исполнителем на основании Заявки Заказчика в соответствии с действующими ценами, указанными в Приложении №1, являющимся неотъемлемой частью Договора.

### 2. Предмет оферты

- 2.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия Договора оказать Заказчику Услуги.
- 2.2. Заказчик обязуется оплатить и принять Услуги в соответствии с условиями Договора.

### 3. Общие условия оказания услуг

3.1. Исполнитель оказывает Услуги Заказчику только при выполнении всех условий, перечисленных ниже:

3.1.1. Заказчик **направил, а Исполнитель получил Заявку на участие в Мероприятии;**

3.1.2. Заказчик **осуществил Акцепт Оферты, т.е. своевременную и полную предоплату** Стоимости Услуг,

определяемой на основании Заявки Заказчика.

3.2. Услуги предоставляются Заказчику исключительно в объеме и в формате, соответствующим Заявке Заказчика, а также сумме произведенной им предоплаты. **Услуги оказываются Исполнителем в следующие сроки:**

3.2.1. **Услуга по бронированию мест** по Заявке для участия в Мероприятии оказывается в день Акцепта Оферты - осуществления Заказчиком полной предоплаты Стоимости Услуги на расчетный счет Исполнителя.

3.2.2. **Услуга по участию в Мероприятии** представителей Заказчика на основании данных из Заявки оказывается в день проведения Мероприятия при условии полной предоплаты Стоимости Услуги в соответствии с п.5 Оферты.

3.3. Факт выполнения взаимных обязательств и принятия Услуг по Договору Стороны фиксируют по факту отсутствия письменного мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг, оказанных по Договору, согласно п.3.4 и п.3.5. или, по желанию Заказчика, подписанием Акта об оказании услуг (далее «Акт»).

3.4. При наличии у Заказчика замечаний к Услугам, оказанным по Договору, Заказчик в срок, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты завершения Мероприятия, передает Исполнителю письменный мотивированный отказ от приемки Услуг, оказанных по Договору.

3.5. При этом Услуги считаются принятыми Заказчиком, если в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента завершения Мероприятия в адрес Исполнителя не поступит подписанный экземпляр Акта или письменный мотивированный отказ от приемки Услуг, оказанных по Договору.

### 4. Права и обязанности сторон

#### 4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать Заказчику Услуги в течение срока действия Договора.

4.1.2. Возвратить Заказчику по его письменному требованию сумму предоплаты в случаях:

а) отказа Заказчика от исполнения Договора на условиях, предусмотренных в п.9 Оферты;

б) в случае отзыва Оферты, отмены, переноса сроков, места проведения Мероприятия. Возврат осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента расторжения Договора.



#### 4.2. Исполнитель имеет право:

- 4.2.1. Приостановить оказание услуг по Договору или расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:
  - а) если Заявка, предоставленная Заказчиком, не содержит необходимой информации, а именно: количество представителей, их полные фамилии и имена, должности, формат участия, банковские реквизиты, или информация не соответствует действительности;
  - б) если Стоимость Услуг по Договору превышает сумму, оплаченную Заказчиком в качестве предоплаты за оказание Услуг;
  - в) при нарушении Заказчиком своих обязательств, принятых в соответствии с Офертой;
  - г) при нарушении Заказчиком порядка расчетов, указанных в п.5 Оферты.

4.2.2. Не принимать изменения в Заявке Заказчика, позднее, чем за 2 дня до даты начала Мероприятия.

4.2.3. Вносить изменения в Оферту в установленном Офертой порядке.

4.2.4. Вносить любые изменения в программу Мероприятия, не изменяя основную тематическую направленность и исключая изменение сроков и места проведения. Обновления Программы публикуются на официальной интернет странице Мероприятия: <http://callcenterawards.ru>

#### 4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями Оферты.

4.3.2. Указать в Заявке достоверную информацию, а именно: количество участников, их полные фамилии и имена, должности, формат участия, банковские реквизиты.

4.3.3. Своевременно письменно информировать Исполнителя обо всех изменениях в Заявке.

#### 4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. В любой момент отказаться от участия или сократить количество участников в Мероприятии без предупреждения Исполнителя.

4.4.2. Изменить сведения о своих представителях в Заявке, согласно п.4.3.3. Оферты.

#### 5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Стоимость Услуг, оказываемой Исполнителем по Договору, определяется в соответствии с Заявкой Заказчика, исходя из цены, указанной в Приложении к Договору.

5.2. Цены, устанавливаемые Исполнителем, могут быть изменены в любое время без персонального уведомления. Новые цены вступают в силу с момента опубликования, если иной срок вступления новых цен не определен дополнительно при их опубликовании.

5.3. Оплата Стоимости Услуг производится Заказчиком на основании счета в порядке предварительной оплаты в размере 100% суммы счета.

5.4. Оплата счета производится Заказчиком **в течение 15-ти календарных дней после подачи Заявки, но в любом случае не позднее, чем за 5 календарных дней до начала мероприятия и/или если иное не указано в счете.**

5.4. Все расчеты по Договору производятся в рублях РФ. НДС не облагается в связи с применением УСН на основании статей 346.12 и 346.13 НК РФ.

5.5. Обязанности Заказчика по оплате Стоимости Услуг считаются выполненными в момент списания с расчетного счета Заказчика денежных средств в размере полной Стоимости Услуг.

5.6. Предоплата считается полностью произведенной после поступления денежных средств Заказчика в размере полной Стоимости Услуг на расчетный счет Исполнителя.

#### 6. Акцепт оферты и заключение договора

6.1. Заказчик производит Акцепт Оферты путем оплаты счета Исполнителя.

6.2. Заявки принимаются не позднее 15 марта 2019г.

#### 7. Срок действия и изменение условий оферты

7.1. Оферта вступает в силу с момента опубликования на интернет странице Исполнителя

[http://www.callcenterquru.ru/uploads/events/!Oferta\\_CCAT\\_2019.pdf](http://www.callcenterquru.ru/uploads/events/!Oferta_CCAT_2019.pdf) и действует до тех пор, пока не будет опубликована новая версия.

7.2. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению.

#### 8. Срок действия и изменение договора

8.1. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Оферте.

8.2. Договор действует с момента Акцепта Оферты до момента завершения Мероприятия или его расторжения по инициативе любой из сторон.

8.3. Изменения в Оферте, произошедшие после Акцепта Заказчиком, не влекут за собой внесение этих изменений в уже заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор.

8.4. В случае отзыва Оферты Исполнителем в течение срока действия Договора, Договор считается расторгнутым с момента отзыва, а предоплата возвращается Заказчику в порядке, установленном в п. 4.1.2 Оферты.

#### 9. Расторжение договора. Отказ от услуги и/или сокращение Заявки

9.1. Договор может быть расторгнут досрочно:

9.1.1. По соглашению Сторон в любое время до даты начала Мероприятия.

9.1.2. По иным основаниям, предусмотренным настоящей Офертой.

9.2. Расторжение Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий Договора, возникшие в течение срока его действия.

9.3. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика (полный отказ от участия в Мероприятии)

Исполнитель возвращает Стоимость Услуг, оплаченную Заказчиком, за вычетом:

9.3.1. административных расходов на бронирование мест по Заявке в размере **11.900 рублей** за каждого участника в Заявке при расторжении Договора **не позднее, чем за 10 дней** до начала Мероприятия.

9.3.2. административных расходов на бронирование мест по Заявке в размере **15.900 рублей**, но не более оплаченной стоимости за каждого участника в Заявке, при расторжении Договора **позднее, чем за 10 дней** до начала Мероприятия.



9.4. **В случае сокращения количества участников**, изменения формата участия, влекущих уменьшение Стоимости Услуг (частичный отказ или сокращения участия в Мероприятии), Исполнитель пересчитывает Стоимость Услуг на основании цен, действующих на момент внесения изменений, и возвращает Заказчику разницу в Стоимости Услуг за вычетом:

9.4.1. административных расходов на изменение бронирования по Заявке в размере **11.900 рублей** за каждого удаленного из Заявки делегата при внесении изменений **не позднее, чем за 10 дней** до начала Мероприятия.

9.4.2. административных расходов на изменение бронирования по Заявке в размере **15.900 рублей**, но не более оплаченной стоимости за каждого удаленного из Заявки делегата при внесении изменений **позднее, чем за 10 дней** до начала Мероприятия.

9.5. **В случае полного или частичного отказа от участия**, изменения формата участия, сокращения Заявки, не явки представителей Заказчика **в день начала Мероприятия**, Исполнитель полностью освобождается от обязательства вернуть Заказчику оплаченную Стоимость Услуг.

## 10. Ответственность

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.2. Исполнитель не несет никакой ответственности по Оферте в случаях наступления каких-либо убытков Заказчика от участия в Мероприятии вне зависимости от того, мог ли, Исполнитель предвидеть возможность таких убытков или нет.

10.3. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по Договору.

10.4. Не вступая в противоречие с указанным выше, Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти (в т.ч. принятие правовых актов), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбои работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на исполнение Исполнителем Договора.

## 11. Прочие условия

11.1. Договор, его заключение и исполнение регулируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если споры между Заказчиком и Исполнителем в отношении Договора не разрешены путем переговоров Сторон, они подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством в Арбитражном суде г. Москвы.

11.2. Не вступая в противоречие с условиями Оферты, Заказчик и Исполнитель вправе в любое время оформить Договор на оказание Услуг в форме письменного двухстороннего документа.

11.3. В случае, если для исполнения настоящего Договора Заказчиком передаются Исполнителю персональные данные участника(ов), Исполнитель обязуется обрабатывать их только в целях исполнения настоящего Договора и в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе выполнять требования по обеспечению конфиденциальности в соответствии со ст. 7 Федерального закона от 26.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» и требования по защите персональных данных в соответствии со ст.19 Федерального закона от 26.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

## Реквизиты исполнителя:

**ИП Аристархова Светлана Юрьевна**

ОГРНИП 309507432300032

ИНН 502105486385

Юридический адрес: 142184 Московская область, г. Климовск, ул. Революции, 4-211.

**Адрес для почтовых и курьерских отправок:** 105523 Москва, ул. 13-я Парковая, 38-2-60.

Тел.: +7 (495) 995-8007

Банк получателя: «БАНК "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ПАО)» Ильинский филиал

Адрес банка: Москва, ул.Острякова, д.3.

БИК: 044525181

Корсчет: № 30101810900000000181

Расчетный счет в рублях РФ № 40802810001600050139

Аристархова С.Ю.





## Приложение №1 к Договору Публичной Оферты

Данное Приложение №1 является неотъемлемой частью Договора Публичной оферты, опубликованного по ссылке: [http://www.callcenterguru.ru/uploads/events/!Oferta\\_CCAT\\_2019.pdf](http://www.callcenterguru.ru/uploads/events/!Oferta_CCAT_2019.pdf)

### СТОИМОСТЬ УСЛУГИ БРОНИРОВАНИЯ И УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИИ

**за 1 место на Гала-ужине и Церемонии - 19.900 Р**

**за 1 стол на 8-11 персон на Гала-ужине и Церемонии - 199.000 Р**

**за 3 стола и более на 8-11 персон на Гала-ужине и Церемонии - 179.000 Р за каждый**

**Существуют дополнительные скидки, предоставляемые по промо-коду, который указывается в заявке.**

Любые издержки Заказчика, комиссии, сборы, возникающие вследствие осуществления платежа, а также налоги нерезидентов Российской Федерации, возникающие вследствие оплаты указанной в счете Стоимости Услуги, не включены в Стоимость Услуги и должны оплачиваться Заказчиком дополнительно к Стоимости Услуги.

От Исполнителя:

Аристархова С.Ю.

